Ticketbai

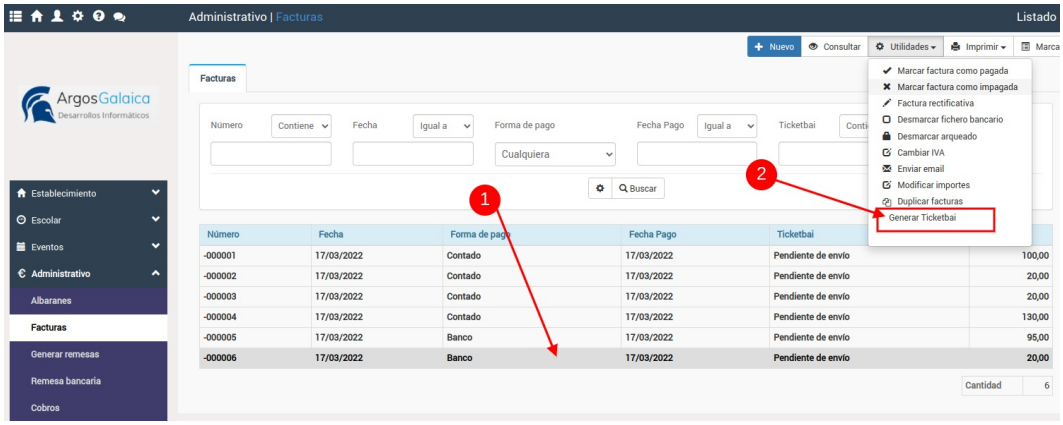
Argos Academia está homologado en las Diputaciones Forales de Guipuzkoa, Bizkaia y Álava para cumplir los requisitos del proyecto TicketBAI. El programa trabaja con total transparencia de cara al cliente permitiendo de forma sencilla validar las facturas emitidas de forma automática para su envío telemático inmediato. Además al ser Argos Galaica S.L. una entidad dada de alta como colaboradora para la tramitación el cliente final no necesita de complejos certificados para la puesta en marcha del servicio, ya que contamos con la capacidad de realizar la presentación de facturas en su nombre. Los pasos para generar y enviar los ficheros Tickebai se explican a continuación: < u l > Generar ficheros Enviar ficheros Facturas internacionales

Preparar facturas ticketbai

PASO 1. GENERAR TICKETBAI

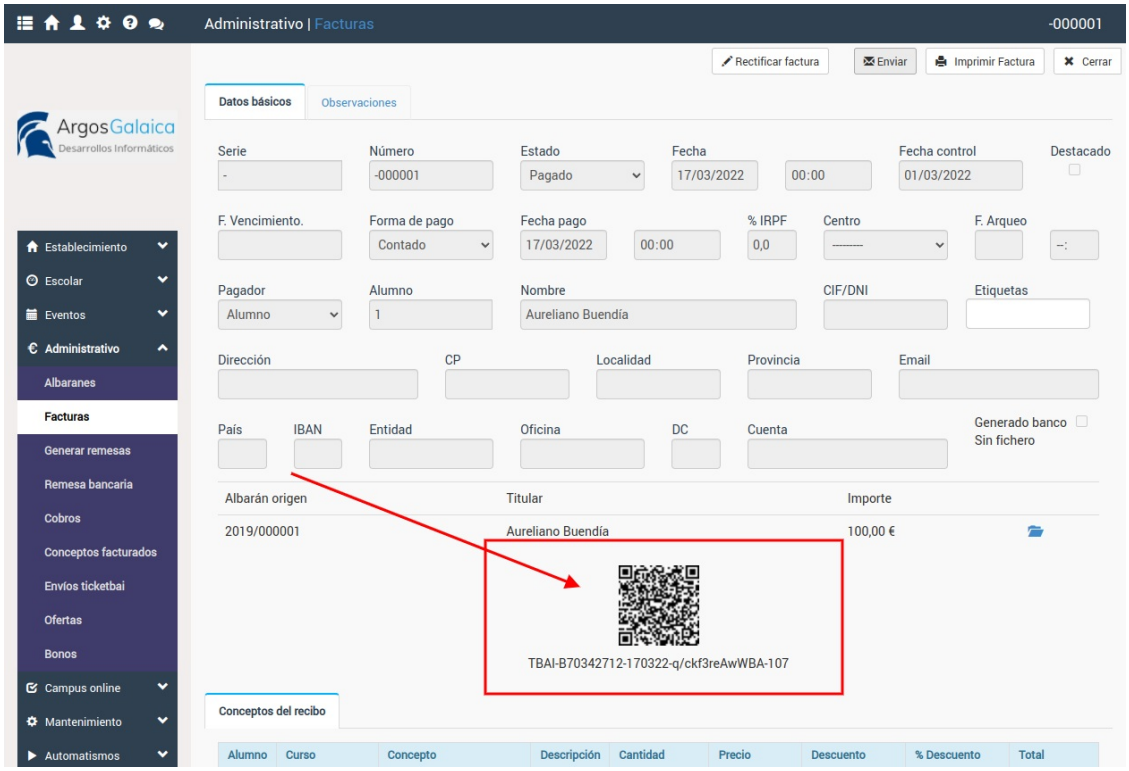
Para generar los ficheros de ticketbai simplemente:

1. Vamos a Administrativo: Facturas
2. Hacemos click sobre la última factura de la serie que queremos enviar (1)
3. Pulsamos sobre utilidades y escogemos la opción 'Generar ticketbai'



El sistema automáticamente generará los ficheros de todas las facturas y los correspondientes QR.

Si abrimos una factura podremos ver el QR de la misma y podremos emitirla al momento.


Administrativo | Facturas
-000001
Rectificar factura
Enviar
Imprimir Factura
Cerrar
ArgosGalaica
Desarrollos Informáticos
Datos básicos
Observaciones
Serie
Número
-000001
Estado
Pagado
Fecha
17/03/2022
00:00
Fecha control
01/03/2022
Destacado
F. Vencimiento.
Forma de pago
Contado
Fecha pago
17/03/2022
00:00
% IRPF
0,0
Centro
F. Arqueo
Pagador
Alumno
Alumno
1
Nombre
Aureliano Buendía
CIF/DNI
Etiquetas
Dirección
CP
Localidad
Provincia
Email
País
IBAN
Entidad
Oficina
DC
Cuenta
Generado banco
Sin fichero
Albarán origen
Titular
Importe
2019/000001
Aureliano Buendía
100,00 €
TBAI-B70342712-170322-q/ckf3reAwWBA-107
Conceptos del recibo
Alumno
Curso
Concepto
Descripción
Cantidad
Precio
Descuento
% Descuento
Total
Establecimiento
Escolar
Eventos
Administrativo
Albaranes
Facturas
Generar remesas
Remesa bancaria
Cobros
Conceptos facturados
Envíos ticketbai
Ofertas
Bonos
Campus online
Mantenimiento
Automatismos

Envío de ficheros al sistema

El sistema se encarga, de forma automática, de enviar los ficheros cada media hora.

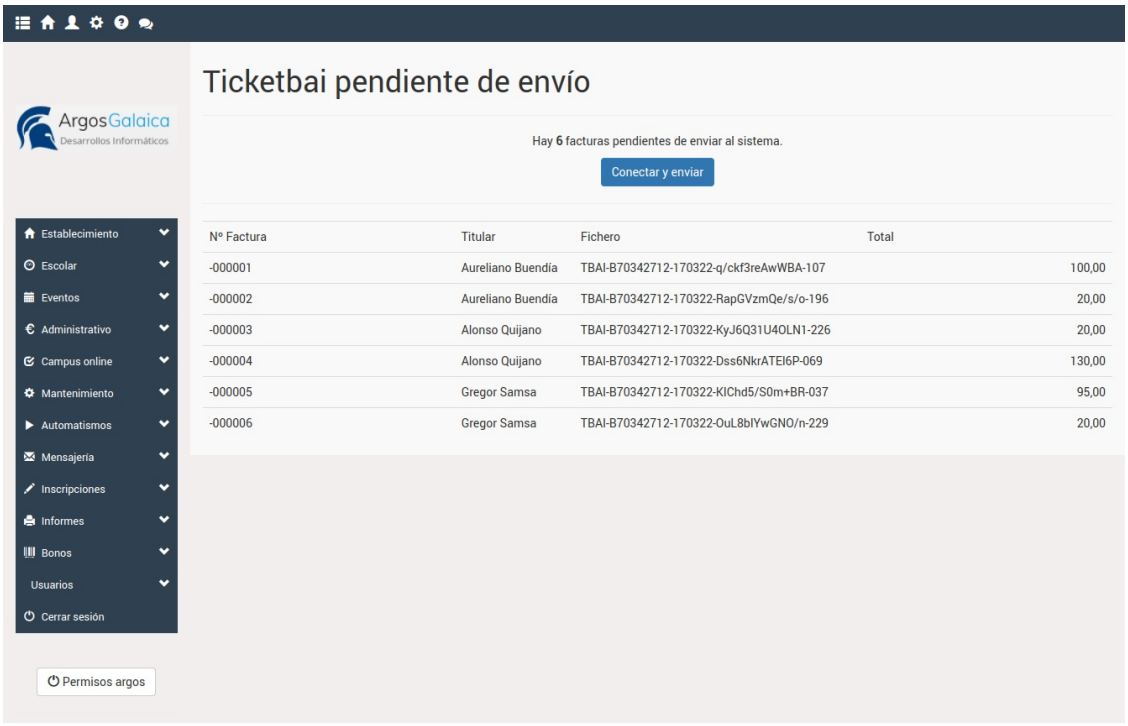
En caso de que haya cualquier error de envío lo volverá a intentar pasado ese lapso de tiempo de forma continua hasta que el fichero quede subido.

En todo momento podremos ver en el listado de Administrativo: Facturas el estado de cada una de ellas (enviada, pendiente de envío, si hubo algún problema, etc).

De cualquier manera si por algún motivo necesitamos subir de inmediato los ficheros podemos hacerlo manualmente. Para ello:

1. Nos vamos a Administrativo: Envíos Ticketbai
2. Se nos mostrará una pantalla con el total de envíos pendientes y el listado de los mismos.
3. Pulsamos el botón 'Conectar y enviar'

Y con eso se forzará el envío inmediato del fichero.



Facturas internacionales

En caso de tener que emitir facturas internacionales a empresas o titulares con CIF extranjero, pasaporte, etc. tendremos que configurar primero el sistema.

Configuración de países

En mantenimiento: Países creamos un registro para cada país y tipo de documento que necesitemos usar.

Por ejemplo para empresas en Francia con DNI/CIF francés el registro sería:

- Código: FR
- País: Francia - CIF
- Código de registro: 02

Los datos se correcponden con la siguiente nomenclatura:

- Código: El código ISO alfa-2 correspondiente a cada país. Puede consultarse aquí: https://es.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1
- El código de registro depende de la tabla proporcionada en la documentación técnica de Ticketbai, siendo 01 para el registro nacional (DNI/CIF español) y las equivalencias para otros países:

L2 → Tipos de identificación en el país de residencia.

Valores	Descripción
02	NIF-IVA.
03	Pasaporte.
04	Documento oficial de identificación expedido por el país o territorio de residencia.
05	Certificado de residencia.
06	Otro documento probatorio.

Configuración de los clientes

Lo siguiente que debemos hacer es asignar la nacionalidad correspondiente en la ficha de cliente (alumno, tutor, colegio o empresa). Simplemente le asignamos en la casilla 'Nacionalidad' el país que le corresponda.

De esta forma el sistema, cuando se le genere una factura, sabrá que nacionalidad tiene y como indicarle a Ticketbai el formato de su documento identificativo.