

# Ticketbai

Argos Academia est&aacute; homologado&nbsp;en las Diputaciones Forales de Guipuzkoa, Bizkaia&nbsp;y &Aacute;lava para cumplir los requisitos del&nbsp;<span style="font-weight: 700;"><a href="https://www.euskadi.eus/ticketbai/" target="\_blank">proyecto TicketBAI</a></span></p></div>

El programa trabaja con total transparencia de cara al cliente permitiendo de forma sencilla validar las facturas emitidas de forma autom&aacute;tica para su env&iacute;o telem&aacute;tico inmediato.</p></div>

Adem&aacute;s al ser Argos Galaica S.L. una entidad dada de alta como colaboradora para la tramitaci&oacute;n el cliente final no necesita de complejos certificados para la puesta en marcha del servicio, ya que contamos con la capacidad de realizar la presentaci&oacute;n de facturas en su nombre.</p></div>

Los pasos para generar y enviar los ficheros Ticketbai se explican a continuaci&oacute;n:</p></div>

<ul><li><a href="https://argosgalaica.com/ayuda/tema/660">Generar ficheros</a></li></ul></p></div>

<ul><li><a href="https://argosgalaica.com/ayuda/tema/661">Enviar ficheros</a></li></ul></p></div>

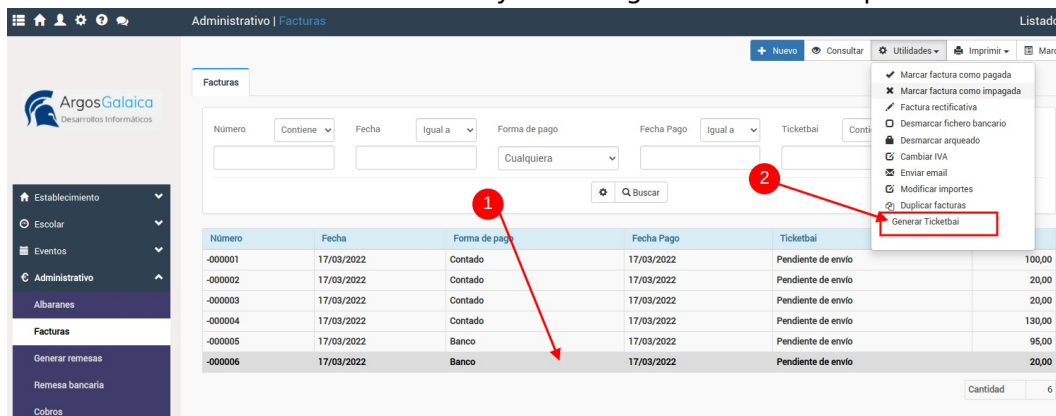
<ul><li><a href="https://argosgalaica.com/ayuda/tema/663" target="\_blank">Facturas internacionales</a></li></ul></p></div>

## Preparar facturas ticketbai

### PASO 1. GENERAR TICKETBAI

Para generar los ficheros de ticketbai simplemente:

1. Vamos a Administrativo: Facturas
2. Hacemos click sobre la &uacute;ltima factura de la serie que queremos enviar (1)
3. Pulsamos sobre utilidades y escogemos la opci&oacute;n 'Generar ticketbai'



The screenshot shows the 'Administrativo | Facturas' interface. On the left is a navigation menu with 'Facturas' selected. The main area displays a table of invoices with columns: 'Número', 'Fecha', 'Forma de pago', 'Fecha Pago', 'Ticketbai', and 'Conti'. The last row is highlighted. A red circle '1' points to this row. A 'Utilidades' dropdown menu is open, showing options like 'Generar Ticketbai', which is highlighted with a red box. A red circle '2' points to this menu.

Número	Fecha	Forma de pago	Fecha Pago	Ticketbai	Conti
-000001	17/03/2022	Contado	17/03/2022	Pendiente de envío	100,00
-000002	17/03/2022	Contado	17/03/2022	Pendiente de envío	20,00
-000003	17/03/2022	Contado	17/03/2022	Pendiente de envío	20,00
-000004	17/03/2022	Contado	17/03/2022	Pendiente de envío	130,00
-000005	17/03/2022	Banco	17/03/2022	Pendiente de envío	95,00
-000006	17/03/2022	Banco	17/03/2022	Pendiente de envío	20,00

El sistema autom&aacute;ticamente generar&aacute; los ficheros de todas las facturas y los correspondientes QR.

Si abrimos una factura podremos ver el QR de la misma y podremos emitirla al momento.



- Establecimiento
- Escolar
- Eventos
- Administrativo
- Albaranes
- Facturas
- Generar remesas
- Remesa bancaria
- Cobros
- Conceptos facturados
- Envios ticketbai
- Ofertas
- Bonos
- Campus online
- Mantenimiento
- Automatismos

Datos básicos

Observaciones

Serie: - Número: -000001 Estado: Pagado Fecha: 17/03/2022 Fecha control: 01/03/2022 Destacado:

F. Vencimiento: Fecha pago: 17/03/2022 % IRPF: 0,0 Centro: F. Arqueo: -

Pagador: Alumno: 1 Nombre: Aureliano Buendía CIF/DNI: Etiquetas:

Dirección: CP: Localidad: Provincia: Email:

Pais: IBAN: Entidad: Oficina: DC: Cuenta: Generado banco Sin fichero:

Albarán origen: 2019/000001 Titular: Aureliano Buendía Importe: 100,00 €



Conceptos del recibo

Alumno	Curso	Concepto	Descripción	Cantidad	Precio	Descuento	% Descuento	Total
--------	-------	----------	-------------	----------	--------	-----------	-------------	-------

# Envío de ficheros al sistema

El sistema se encarga, de forma automática, de enviar los ficheros cada media hora.

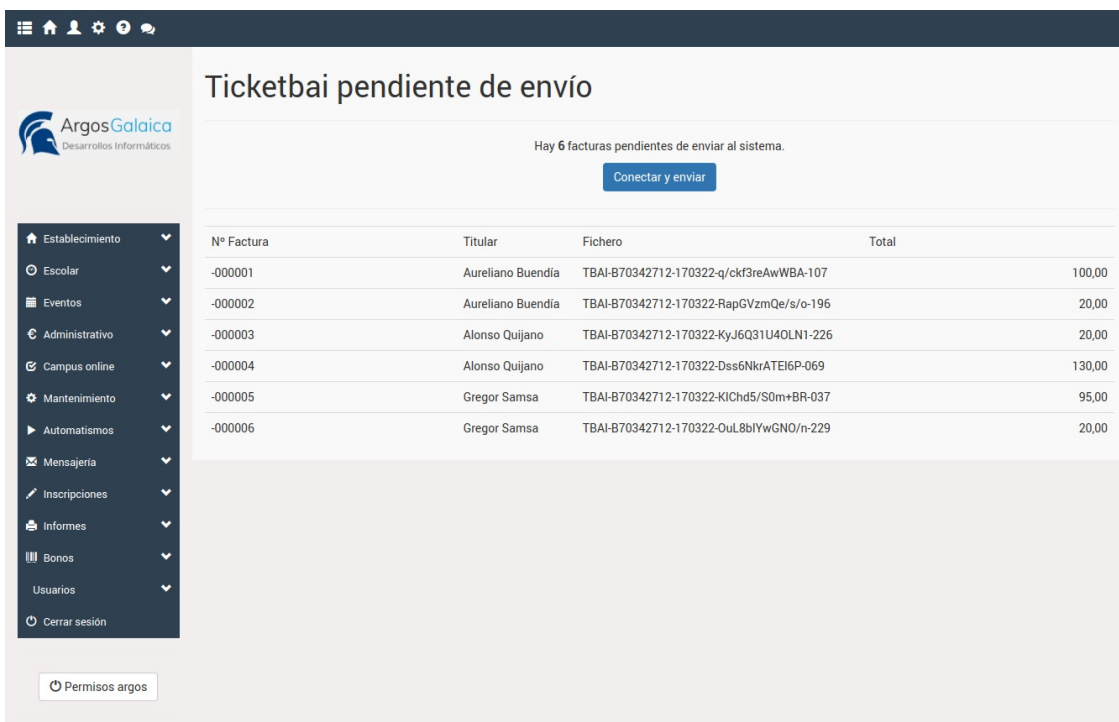
En caso de que haya cualquier error de envío lo volverá a intentar pasado ese lapso de tiempo de forma continua hasta que el fichero quede subido.

En todo momento podremos ver en el listado de Administrativo: Facturas el estado de cada una de ellas (enviada, pendiente de envío, si hubo algún problema, etc).

De cualquier manera si por algún motivo necesitamos subir de inmediato los ficheros podemos hacerlo manualmente. Para ello:

1. Nos vamos a Administrativo: Envíos Ticketbai
2. Se nos mostrará una pantalla con el total de envíos pendientes y el listado de los mismos.
3. Pulsamos el botón 'Conectar y enviar'

Y con eso se forzará el envío inmediato del fichero.



ArgosGalaica  
Desarrollos Informáticos

## Ticketbai pendiente de envío

Hay 6 facturas pendientes de enviar al sistema.

[Conectar y enviar](#)

Nº Factura	Titular	Fichero	Total
-000001	Aureliano Buendía	TBAI-B70342712-170322-q/ckf3reAwWBA-107	100,00
-000002	Aureliano Buendía	TBAI-B70342712-170322-RapGVzmQe/s/o-196	20,00
-000003	Alonso Quijano	TBAI-B70342712-170322-KyJ6Q31U4OLN1-226	20,00
-000004	Alonso Quijano	TBAI-B70342712-170322-Dss6NkrATEI6P-069	130,00
-000005	Gregor Samsa	TBAI-B70342712-170322-KIChd5/S0m+BR-037	95,00
-000006	Gregor Samsa	TBAI-B70342712-170322-OuL8blYwGNO/n-229	20,00

Establecimiento  
Escolar  
Eventos  
Administrativo  
Campus online  
Mantenimiento  
Automatismos  
Mensajería  
Inscripciones  
Informes  
Bonos  
Usuarios  
Cerrar sesión

Permisos argos

# Facturas internacionales

En caso de tener que emitir facturas internacionales a empresas o titulares con CIF extranjero, pasaporte, etc. tendremos que configurar primero el sistema.

## Configuración de países

En mantenimiento: Países creamos un registro para cada país y tipo de documento que necesitemos usar.

Por ejemplo para empresas en Francia con DNI/CIF francés el registro sería:

- Código: FR
- País: Francia - CIF
- Código de registro: 02

Los datos se corresponden con la siguiente nomenclatura:

- Código: El código ISO alfa-2 correspondiente a cada país. Puede consultarse aquí: [https://es.wikipedia.org/wiki/ISO\\_3166-1](https://es.wikipedia.org/wiki/ISO_3166-1)
- El código de registro depende de la tabla proporcionada en la documentación técnica de Ticketbai, siendo 01 para el registro nacional (DNI/CIF español) y las equivalencias para otros países:

L2 → Tipos de identificación en el país de residencia.

Valores	Descripción
02	NIF-IVA.
03	Pasaporte.
04	Documento oficial de identificación expedido por el país o territorio de residencia.
05	Certificado de residencia.
06	Otro documento probatorio.

## Configuración de los clientes

Lo siguiente que debemos hacer es asignar la nacionalidad correspondiente en la ficha de cliente (alumno, tutor, colegio o empresa). Simplemente le asignamos en la casilla 'Nacionalidad' el país que le corresponda.

De esta forma el sistema, cuando se le genere una factura, sabrá que nacionalidad tiene y como indicarle a Ticketbai el formato de su documento identificativo.