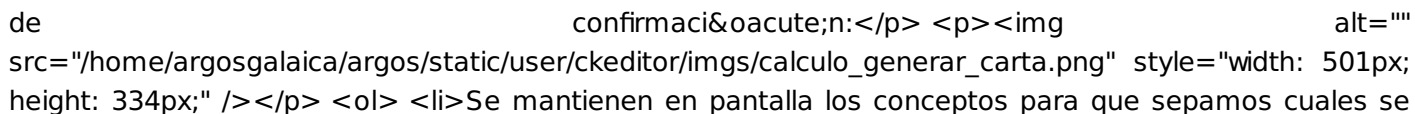


Generar la carta de pago

Una vez tenemos la previsualización de los pagos y hemos pulsado el botón de 'Generar carta de pago', tal como se especifica en el paso anterior, podemos ahora generar la carta propiamente dicha. Antes de eso el programa nos muestra un último panel de

confirmación:

The image shows a confirmation panel with a title bar and a main content area. The content area contains a list of items to be generated, including the date of issuance, the IRPF percentage, and the professor's name. There are buttons for 'Confirmar la carta de pago' and 'Cancelar la operación'.

- Se mantienen en pantalla los conceptos para que sepamos cuales se van a generar y cual es el importe de cada uno.
- Se especifica la fecha de emisión de la carta de pago, que por defecto será el día actual.
- Se traslada el porcentaje de IRPF de la ficha de profesor (Escolar: Profesores).
- Al pulsar el botón 'Confirmar la carta de pago' se generará el documento de pago para el profesor.
- Contamos, por supuesto, con un botón para cancelar la operación si vemos algo que no nos cuadre.