

# Asignar usuario

En caso de que tengamos contratado el módulo **Usuarios** o **Usuarios externos** en la ficha de los alumnos nos aparecerá un botón de **Asignar usuario**.</p><p>Este botón creará un usuario en el sistema con el nombre de usuario y email del alumno que estamos viendo, asignándole directamente los permisos que hayamos especificado para el grupo **Alumnos**, y enlazando dicho usuario con el código del alumno actual.</p><p>De este modo el alumno podrá acceder al sistema para ver sus notas, altas en curso, recibos, etc...</p><p>Estas opciones se explican en la sección **Usuarios** de este manual.</p>