

Enviar email a todos los asistentes de un curso

Para enviar un email a todos los asistentes a un curso virtual:

- Nos vamos a Escolar: Cursos
- Abrimos el curso al cual queremos hacer la notificación.
- Nos vamos a la solapa 'Campus Virtual'.
- Pulsamos el botón 'Enviar email a alumnos'.
- Se nos abre la pantalla de 'Email a los alumnos'.
- Pulsamos a la izquierda el botón 'Enviar email global a los alumnos'.
- Escribimos el asunto y texto del email.
- Comprobamos en el listado de destinatarios que es correcto (podemos desmarcar aquellos que no queremos que lo reciban).
- Al pulsar 'Enviar email' enviaremos dicho email a todos los alumnos.