

Cambio de nombre de usuario o email

Podemos cambiar el nombre de usuario o el email asignado para las notificaciones de un alumno desde la propia ficha del curso.

Para ello:

- Nos vamos a Escolar: Cursos
- Abrimos el curso en el que est´ el alumno.
- En la solapa Campus Virtual buscamos al alumno en el listado de Asistentes al campus.
- Damos doble click para abrir su ficha de acceso.
- Pulsamos en el bot´n 'Abrir ficha de usuario' para acceder al usuario del alumno y modificar el dato que corresponda (email o nombre de usuario).

