Cambio de nombre de usuario o email

Podemos cambiar el nombre de usuario o el email asignado para las notificaciones de un alumno desde la propia ficha del curso. Para ello: Nos vamos a Escolar: Cursos Abrimos el curso en el que está el alumno. En la solapa Campus Virtual buscamos al alumno en el listado de Asistentes al campus. Damos doble click para abrir su ficha de acceso. Pulsamos en el botón 'Abrir ficha de usuario' para acceder al usuario del alumno y modificar el dato que corresponda (email o nombre de usuario).