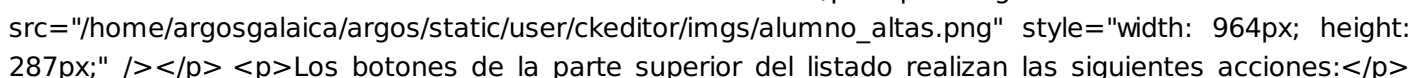


Altas

La solapa de altas nos permite controlar los cursos en los que est´ o estuvo matriculado el alumno. En la secci´n correspondiente a Altas de este manual se detallan todas las posibilidades, pero desde esta solapa podemos consultar y realizar las operaciones que tengan que ver con este alumno en

concreto.

 src="/home/argosgalaica/argos/static/user/ckeditor/imgs/alumno_altas.png" style="width: 964px; height: 287px;"/>

Los botones de la parte superior del listado realizan las siguientes acciones:

- Buscar. Despliega las opciones de búsqueda si tenemos muchas altas en la ficha del alumno. Recordemos que las búsquedas y los campos listados son configurables.
 - Mover alta del alumno. Si seleccionamos un alta y le damos a este bot´n se nos abre el menú de movimiento de alta, que nos permite cambiar de curso al alumno o abrir un alta nueva en un curso de continuaci´n.
 - Generar recibo del alta. Si pulsamos este bot´n se crea un recibo con los conceptos del alta seleccionada.
 - Generar recibo en blanco. Si pulsamos este bot´n se genera un nuevo recibo con la peculiaridad de que su concepto e importe estar´n en blanco para que nosotros podamos poner lo que queramos. Suele usarse para realizar recibos 'atípicos' como podrían ser recibos de fotocopias o regularizaciones de pagos.
 - Dar de baja. Si pulsamos este bot´n daremos de baja al alumno en el curso seleccionado.
 - Impresi´n. Este bot´n nos permite imprimir el listado de altas, exportarlo a formato hoja de c´lculo o imprimir los documentos específicos del alta.
 - Matricular al alumno en un nuevo curso. Se nos abre la pantalla de alta para que escojamos en que curso queremos matricular al alumno.
 - Modificar el alta seleccionada. Se nos abre la pantalla de alta para que realicemos las modificaciones que creamos necesarias.
 - Borrar el alta seleccionada.
- Todas las operaciones a realizar con las altas se explican con detalle en la secci´n Altas de este mismo manual. Adem´s en dicha secci´n se detallan varios casos pr´cticos y configuraciones específicas de las altas en curso.