

# Videoconferencia

La integración de videoconferencia permite:

- Programar las sesiones de forma automática, de manera que el campus se encargará de enviar los emails a los alumnos y darles los enlaces.
- El alumno, al entrar en el campus, ya verá la clase presencial como algo integrado dentro de su propio curso, por lo que lo tendrá todo en un mismo sitio.

## Crear una videoconferencia



Para añadir una videoconferencia al campus:

- Primero debemos ir a la plataforma de videoconferencia que tengamos contratada (Zoom, Jitsi, Google Met, Whereby, etc...) y agendar la videoconferencia en el sistema. Todos los servicios nos darán un enlace para acceder a la misma, que debemos copiar en el portapapeles.
- Nos vamos a Campus Online: Videoconferencias.
- Le damos al botón 'Nuevo'.
- Establecemos fecha, hora y título de la videoconferencia. En el campo 'Enlace' pegamos el enlace que nos habrá dado nuestra plataforma correspondiente.
- Aceptamos.

Con esto ya tenemos la videoconferencia añadida a la agenda del campus y todos los alumnos y profesores implicados en la misma la verán nada más entrar al campus.

# Videoconferencias con varios días

