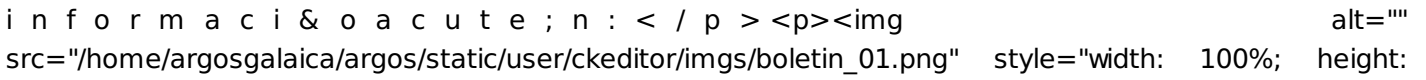


# Cubrir un boletín

Los boletines pueden encontrarse en:


- El listado de boletines en Escolar: Boletines.
- La ficha del alumno, en la solapa &#39;Boletines&#39;
- La ficha del curso, en la solapa &#39;Boletines&#39;.

Cuando abrimos la ficha de un boletín tenemos toda la información actualizada:



- Se nos indica en solapas cada uno de los trimestres o períodos lectivos.
- En cada solapa vemos las notas de dicho período.
- Pulsando el botón &#39;Modificar período/trimestre&#39; podemos establecer todas las notas de forma rápida.
- En caso de ser necesario podemos cambiar/especificar a que altas/cursos pertenece este boletín.

Cuando pulsamos el botón de &#39;Modificar período/trimestre&#39; (3) se nos abre una ventana como la siguiente, con las notas configuradas para el boletín:



En dicha ventana podemos especificar en cada casilla la nota correspondiente.

Nos podemos desplazar de una casilla a otra usando la tecla TAB del teclado.

Podemos cambiar de trimestre/período con las solapas correspondientes.

Una vez hayamos especificado las notas pulsamos **Aceptar** para grabarlas todas.