

Clasificar cursos

Podemos clasificar los cursos asignando por modalidades, estilos, duraciones, etc. Para ello primero tenemos que definir los tipos de formación y luego asignar cada tipo al curso correspondiente.

Definir tipos de formación

1. Vamos al menú Escolar: Tipos de Formación.

2. Le damos al botón Nuevo.

3. Introducimos el nombre del tipo de formación.

Asignar tipo de formación

1. Vamos al menú Escolar: Cursos.

2. Abrimos la ficha de un curso.

3. En los datos básicos tenemos el campo 'Tipo de formación'; que al desplegarlo nos mostrará las opciones que hayamos definido en la sección anterior.

El tipo de formación es un campo como cualquier otro, por lo que se puede incluir en los listados para realizar filtros con él.